

АКТ

Проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд подведомственными Министерству здравоохранения Калининградской области медицинскими организациями

№ 04

«15» сентября 2025 года

1. Место составления акта проверки: Россия, Калининградская область, г. Калининград, ул. Дмитрия Донского, д. 7а.

2. Наименование органа ведомственного контроля: Министерство здравоохранения Калининградской области.

3. Наименование заказчика, в отношении которого проводится проверка: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калининградской области «Балтийская центральная районная больница» (далее – Заказчик).

ИНН 3901001157, КПП 390601001, ОКПО 01926024, ОГРН 1023902094875.

Основной вид деятельности: Деятельность больничных организаций (ОКВЭД 86.10).

Место нахождения: 238520, Калининградская область, г. Балтийск, ул. Чехова, д.11.

4. Основание проведения проверки: приказ Министерства здравоохранения Калининградской области от 26 августа 2025 года № 885 «О проведении мероприятия ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калининградской области «Балтийская центральная районная больница».

5. Предмет проверки: проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

6. Проверяемый период: август 2024 года – август 2025 года.

7. Вид проверки: документарная. Метод – выборочный. Форма – плановая.

8. Дата начала проверки: 01 сентября 2025 года.

9. Дата окончания проверки: 15 сентября 2025 года.

10. Состав комиссии Министерства здравоохранения Калининградской области:

Председатель комиссии:

- Витошко Вадим Петрович – начальник департамента организации закупочной деятельности и юридической работы Министерства здравоохранения Калининградской области.

Члены комиссии:

- Ишмаева Диана Алексеевна – эксперт отдела организации закупочной деятельности департамента организации закупочной деятельности и юридической работы Министерства здравоохранения Калининградской области;

- Боголевич Ольга Сергеевна – начальник контрольно-ревизионного отдела Министерства здравоохранения Калининградской области.

11. Ответственный за финансово-хозяйственную и закупочную деятельность Заказчика в проверяемом периоде:

- Р.Х. Кириев – главный врач;

- И.Л. Рыжкова – главный бухгалтер;

- О. Г. Евграфову – специалист по государственным закупкам

12. Порядок организации государственных закупок Заказчика в проверяемом периоде.

В соответствии с ч. 1 ст. 39 Закона о контрактной системе для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок.

12.1. Приказом Заказчика от 21 июля 2020 года №195 «Об утверждении состава единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении закупочных процедур (конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений) утвержден состав Единой комиссии:

- И.Л. Рыжкова – председатель комиссии, главный бухгалтер;

- И.Н. Чапаева – заместитель председателя аукционной комиссии, начальник планово-экономического отдела;

- О.Г. Евграфова – член комиссии с функциями секретаря, специалист по государственным закупкам;

- В.Я. Войтович – главная медицинская сестра общебольничного медицинского персонала;

- Э.Л. Киреева – юрисконсульт общебольничного немедицинского персонала;

- Н.А. Хазова – член комиссии с функциями секретаря в отсутствие основного сотрудника, специалист по государственным закупкам.

12.2. Приказом Заказчика от 28 декабря 2024 года № 203 «Об утверждении состава единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении закупочных процедур (конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений) утвержден состав Единой комиссии:

- И.Л. Рыжкова – председатель комиссии, главный бухгалтер;

- О.Г. Евграфова – специалист по государственным закупкам;

- В.Я. Войтович – главная медицинская сестра общебольничного медицинского персонала;

- Э.Л. Киреева – юрисконсульт общебольничного немедицинского персонала;

- О.А. Третьякова – специалист по государственным закупкам.

12.3. Приказом Заказчика от 01 июля 2025 года № 148 «Об утверждении состава единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении закупочных процедур (конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений) утвержден состав Единой комиссии:

- И.Л. Рыжкова – председатель комиссии, главный бухгалтер;

- О.Г. Евграфова – специалист по государственным закупкам;

- В.Я. Войтович – главная медицинская сестра общебольничного медицинского персонала;

- Э.Л. Киреева – юрисконсульт общебольничного немедицинского персонала;

- А.Б. Горюнова – бухгалтер.

12.4. Согласно представленной информации, в соответствии со ст. 38 Закона о контрактной системе прошли курсы повышения квалификации в сфере закупок:

- И.Л. Рыжкова – удостоверение о повышении квалификации №7789577 от 14.05.2024;

- О.Г. Евграфова – удостоверение о повышении квалификации №9027 от 15.01.2021;

- В.Я. Войтович – удостоверение о повышении квалификации №9028 от 15.01.2021;

- Э.Л. Киреева – удостоверение о повышении квалификации №7789578 от 14.05.2024;

- А.Б. Горюнова - удостоверение о повышении квалификации №7789579 от 14.05.2024.

Заказчиком представлены документы, подтверждающие повышение квалификации в сфере закупок на 5 членов комиссии.

Таким образом, Заказчиком не нарушены требования ч. 5 ст. 39 Закона о контрактной системе о необходимости включения в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

Между тем на основании представленных документов Евграфова О.Г. и Войтович В.Я. проходили обучение в 2021 году. Согласно пункту 2.8 Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд направленных совместным письмом Минэкономразвития России и Минобрнауки России № 5594-ЕВ/Д28, АК-553/06 от 12.03.2015 «О направлении методических рекомендаций» обучение в сфере закупок рекомендуется проводить по мере необходимости, но не реже, чем каждые три года для всех категорий обучающихся.

13. Проверка соблюдения обязанностей Заказчика по планированию закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок.

Согласно ч. 7 ст. 16 Закона о контрактной системе план-график формируется государственным, муниципальным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями в соответствии с требованиями указанной статьи при планировании финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, государственного, муниципального унитарных предприятий и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.

План финансово-хозяйственной деятельности Заказчика на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (далее – План-график 2025) утвержден **26.12.2024**.

План-график закупок товаров, работ, услуг на 2025 финансовый год и плановый период 2026 и 2027 годов размещен в Единой информационной системе **17.01.2025**.

Таким образом, согласно ч. 7 ст. 16 Закона о контрактной системе, План-график на 2025 финансовый год утвержден и размещен в Единой информационной системе без нарушения сроков.

Планом-графиком 2024 на закупки товаров, работ, услуг в 2024 году предусмотрено **54 724 280, 92** рублей (в том числе 5 472 428 рублей на особые закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона о контрактной системе).

Совокупный годовой объем закупок, рассчитанный в соответствии п. 16 ч. 1 ст. 3 Закона о контрактной системе, согласно сведениям плана финансово-хозяйственной деятельности составляет **81 524 929, 23**.

Таким образом, общий объем средств предусмотренных на закупки товаров, работ, услуг планом-графиком на 2024 год не превышает сумму средств, предусмотренную планом финансово-хозяйственной деятельности.

14. Проверка закупок, осуществленных конкурентными способами.

Результаты анализа документов и информации по закупкам в части выявленных нарушений приведены в таблице № 1.

Таблица № 1.

№ пп	Описание нарушения	№ извещения закупки
1	В соответствии с ч. 3 ст. 103 Закона о контрактной системе информация, указанная в п. 10 ч. 2 ст. 103 Закона о контрактной системе, направляется заказчиками в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств. Согласно сведениям, опубликованным на официальном сайте Единой информационной системы, информация об оплате товара по платежному поручению от № 35464 от 25.02.2025 направлена в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации 18.03.2025. Таким образом, Заказчиком нарушены установленные в ч. 3 ст. 103 Закона о контрактной системе сроки направления с использованием Единой информационной системы информации для включения её в реестр контрактов.	Электронный аукцион № 0335300034124000137 Поставка медицинских изделий (Халаты одноразовые)

В ходе анализа документов и информации по вышеуказанным контрактам, нарушение Заказчиком Закона о Контрактной системе № 44-ФЗ установлено.

15. Определение совокупного годового объема закупок.

ПФХД на 2024 год составлялся в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Калининградской области от 14.12.2022 № 993 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Калининградской области» с учетом обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Заказчика на 2024 год, утвержденным 25.12.2023 (последняя версия 20.12.2024), совокупный годовой объем закупок Заказчика в 2024 году составляет **81 524 929, 23** рублей.

16. Проверка закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В соответствии с ч. 4 ч. 1 ст. 93 Закона о контрактной системе Заказчик вправе осуществить закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 2 000 000,00 рублей или не должен превышать десять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Величина 10 % -го порога совокупного годового объема закупок Заказчика составляет **8 152 492,92** рубля.

Согласно предоставленным Заказчиком сведениям в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона о контрактной системе в 2024 году было заключено 278 контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на сумму **5 100 191,12** рублей.

Таким образом, Заказчиком не превышен 10% порог совокупного годового объема закупок.

17. Проверка закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

В соответствии с п. 4 ст. 30 Закона о контрактной системе по итогам года Заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее Отчет СМП и СОНКО) и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в Единой информационной системе.

Отчет СМП и СОНКО за 2024 год Заказчиком размещен в Единой информационной системе 31.03.2025 без нарушения установленного срока.

18. Проверка отсутствия между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов.

Нарушений п. 9 ч. 1 ст. 31 Закона о контрактной системе при проведении проверки не выявлено.

19. Выводы по результатам проверки.

По итогам проведенных мероприятий комиссия пришла к следующим выводам:

а) соблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок – нарушения не установлены;

б) правильность определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – нарушения не установлены;

в) предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта – нарушения не установлены;

г) соблюдение требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций – нарушения не установлены;

д) соблюдение требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) – нарушения не установлены;

е) обоснованность в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта – нарушения не установлены;

ж) применение Заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта – нарушения не установлены;

з) соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта – нарушения не установлены;

и) своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги – нарушения установлены;

к) соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки – нарушения не установлены;

л) нарушения порядка заключения Заказчиком контрактов – нарушения не установлены;

м) порядок организации Заказчиком закупок – нарушения не установлены;

н) порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика Заказчиком – нарушения не установлены;

о) порядок закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций – нарушения не установлены.

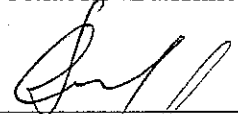
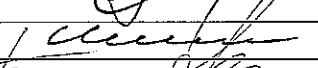
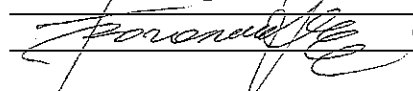
В соответствии с п. 29 гл. 5 постановления Правительства Калининградской области от 28.04.2014 № 263 «Об утверждении Положения о порядке осуществления ведомственного

контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Калининградской области» в случае, если выявленные нарушения содержат признаки административного правонарушения, орган ведомственного контроля в течение трех рабочих дней со дня выявления нарушения направляет в соответствующие уполномоченные органы соответствующую информацию.

На основании вышеизложенного, комиссией принято решение о направлении информации о результатах проверки в Министерство регионального контроля (надзора) Калининградской области.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в Министерстве здравоохранения Калининградской области, второй направляется в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калининградской области «Балтийская центральная районная больница».

Председатель комиссии
Члены комиссии

	В.П. Витошко
	Д.А. Ишмаева
	О.С. Боголевич

Экземпляр акта Контрольного мероприятия на (7) листах получил:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы и фамилия)
----------------------	--------------------	-------------------------------

Заполняется в случае отказа Заказчика от получения экземпляра акта:

От получения экземпляра
акта отказался:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы и фамилия)
----------------------	--------------------	-------------------------------