

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения**  
**Калининградской области**  
**«Полесская центральная районная больница»**  
**(ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ»)**

✉ ул. Советская, 14, г. Полесск, Калининградская область, 238630, ☎ / факс (4015) 83-53-55  
 E-mail: [polessk-crb@infomed39.ru](mailto:polessk-crb@infomed39.ru), официальный сайт <http://polessk-crb@infomed39.ru>  
 ИНН 3922000718, КПП 392201001, ОГРН 1023902272789, ОКПО 01926159

**ПРИКАЗ**

«27» января 2022г.

№11

г.Полесск

«Об утверждении пакета нормативных документов по оказанию мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ»»

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 21 марта 2019 года № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Прилагаемое Положение о мерах социальной поддержки лиц, заключивших договор о целевом обучении с ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ» (Приложение №1);
  - 1.2. Утвердить Договор о мерах социальной поддержки со студентом, получающим высшее медицинское, обучающимся на условиях целевого приема в соответствии с договором о целевом обучении (приложение №2);
2. Назначить ответственного за реализацию мер социальной поддержки лиц, заключивших договор о целевом обучении с ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ» - специалиста по кадрам Риттер Л.Ю.
3. Системному администратору ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ» Ермачкову М.В. организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ».
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача

А.В. Мартыросов



С приказом ознакомлены:

«27» января 2021 года

Л.Ю. Риттер

«27» января 2021 года

М.В. Ермачков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЛИЦ, ЗАКЛЮЧИВШИХ ДОГОВОР О**  
**ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**«ПОЛЕССКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ**  
**БОЛЬНИЦА» (ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ»)**

г. Полесск



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 21 марта 2019 г. № 302 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076".

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам, заключившим договор о целевом обучении с ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ» (далее – учреждение), социальной поддержки:

- для студентов старших курсов (4-6 курс), обучающихся на территории Калининградской области, предоставление мер социальной поддержки, при условии хорошей успеваемости по итогам сдачи зимней и летней сессии, в виде ежемесячной стипендии в размере 2500 (две тысячи пятьсот) рублей Студенту, заключившему договор о целевом обучении с Министерством, на условиях настоящего Договора;
- для студентов старших курсов (4-6 курс), обучающихся не на территории Калининградской области, предоставление мер социальной поддержки, при условии хорошей успеваемости по итогам сдачи зимней и летней сессии, в виде компенсации проезда в обе стороны в период летних и зимних каникул Студенту, в течение всего периода обучения при условии результатов прохождения промежуточной аттестации не ниже «хорошо», заключившему договор о целевом обучении с Министерством, на условиях настоящего Договора;

1.3. Меры социальной поддержки назначаются обучающимся, заключившим договор о целевом обучении (далее – студентам).

1.4. Договор о мерах социальной поддержки заключается учреждением и гражданином или обучающимся (студентом 4-6 курса, очной формы обучения) в простой письменной форме в 2 экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон). Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

1.5. Студенты, обучающиеся на условиях целевого обучения, могут изменить направление подготовки (профиль) с сохранением условий заключенного договора о целевом обучении только при наличии письменного согласия руководителя ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ».

1.6. Меры социальной поддержки назначаются студентам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ и предоставляется учреждением. Условиями назначения ежемесячной денежной выплаты являются:

- а) заключение договора о целевом обучении между учреждением и студентом согласно форме, не противоречащей типовой форме, утвержденной Правительством Российской Федерации от 27.11.2013 г. N 1076;
- б) наличие образовательных отношений между студентом и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, которая указана в договоре о целевом обучении;
- с) отсутствие академической задолженности (для студентов, которые до назначения ежемесячной денежной выплаты проходили промежуточную аттестацию).

## 2. Порядок и условия предоставления ежемесячной денежной выплаты

2.1. В целях реализации права на получение меры социальной поддержки, предусмотренной договором о целевом обучении, студент представляет учреждению следующие документы:



- a) заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты с указанием банковских реквизитов для ее перечисления (в двух экземплярах) или документ подтверждающий факт проезда на железнодорожном транспорте от места обучения до места проживания и обратно;
- b) документ, содержащий сведения о наличии образовательных отношений между студентом и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, которая указана в договоре о целевом обучении;
- c) документ, содержащий сведения о нахождении студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком;
- d) документ, содержащий сведения об отсутствии академической задолженности (для студентов, которые до назначения ежемесячной денежной выплаты проходили промежуточную аттестацию).

Сведения об отсутствии академической задолженности студент предоставляет не позднее 1

августа и 1 февраля текущего года.

- 2.2. Учреждение регистрирует заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты и в день регистрации вручает (направляет) студенту один экземпляр заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

Учреждение рассматривает в течение 5 рабочих дней (с даты регистрации указанного заявления) представленные в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения документы и принимает решение о предоставлении меры социальной поддержки или вручает (направляет) студенту уведомление об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины отказа:

- a) отсутствие одного или нескольких условий назначения мер социальной поддержки;
- b) документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения, представлены не в полном объеме.

Студент вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, после устранения причин, послуживших основанием для вручения (направления) уведомления об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

- 2.3. На основании решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, учреждение предоставляет такую выплату ежемесячно, не позднее 15 числа, начиная с месяца, в котором подано заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты в течение периода обучения студента до результатов аттестации следующей сессии зимней/летней.

В случае принятия решения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты позднее 15 числа текущего месяца, ежемесячная денежная выплата предоставляется до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

Ежемесячная денежная выплата предоставляется путем перечисления денежных средств в безналичной форме на счет, указанный в заявлении о предоставлении ежемесячной денежной выплаты.

- 2.4. Учреждение принимает решение о приостановлении предоставления меры социальной поддержки в следующих случаях:

- a) в случае непредставления сведений об отсутствии академической задолженности в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за датами, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения;
- b) в случае нахождения студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения сведений о предоставлении одного из указанных отпусков.

В случае непредставления сведений об отсутствии академической



задолженности, предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается с месяца, указанного в п.2.1.

В связи с нахождением студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о приостановлении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

- 2.5. Учреждение принимает решение о возобновлении предоставления меры социальной поддержки в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения сведений об отсутствии обстоятельств, указанных в п.2.4. Предоставление меры социальной поддержки возобновляется на основании решения о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты с месяца, следующего за месяцем, в котором представлены сведения.
- 2.6. Учреждение принимает решение о прекращении предоставления меры социальной поддержки с месяца, следующего за месяцем, в котором прекращен (расторгнут) договор о целевом обучении, в том числе досрочно, либо издан приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

### **3. Источники финансирования и размер ежемесячной денежной выплаты**

- 3.1 Ежемесячные денежные выплаты студентам осуществляются из доходов, полученных учреждением от оказания медицинских услуг на платной основе.
- 3.2 Выплата производится в пределах специально сформированного фонда.

### **4. Порядок возмещения затрат, понесенных за счет средств учреждения**

4.1 Студенты, успешно окончившие учебное заведение, но не исполнившие обязательства по трудоустройству в учреждение, за исключением случаев, установленных договором о целевом обучении, обязаны в двухмесячный срок с момента неисполнения обязательств возместить в полном объеме учреждению расходы, связанные с предоставлением им ежемесячной денежной выплаты, а также выплатить штраф в двукратном размере относительно указанных расходов.

4.2 Фактические затраты, понесенные за счет средств учреждения, также возмещают лица, не исполнившие договорные обязательства:

- a) отчисленные из образовательной организации за академическую неуспеваемость;
- b) отчисленные из образовательной организации по собственному желанию;
- c) отчисленные из образовательной организации за нарушение устава данной образовательной организации;
- d) отчисленные из образовательной организации в случае перевода, без согласия директора учреждения, в другую образовательную организацию;
- e) переведенные по собственной инициативе, без согласия директора учреждения, на другую специальность в той же образовательной организации.

4.3 Лица, указанные в пункте 4.2 настоящего Положения, обязаны в двухмесячный срок с момента отчисления возместить учреждению расходы, связанные с предоставлением им ежемесячной денежной выплаты.

### **5. Срок действия и порядок внесения изменений и дополнений**

- 5.1. Настоящее Положение вступает в действие с даты его утверждения и действует до момента введения в действие нового Положения.
- 5.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются письменно, утверждаются директором и согласуются с профсоюзным комитетом.



**Договор**  
**о мерах социальной поддержки со студентом, получающим высшее медицинское,**  
**обучающимся на условиях целевого приема в соответствии с договором о целевом**  
**обучении**

г. Полесск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Калининградской области «Полесская центральная районная больница», в лице исполняющего обязанности главного врача Мартиросова Александра Вааковича, действующего на основании Устава,

именуемое в дальнейшем

М  
«Медицинская организация», со второй стороны, и  
гражданин \_\_\_\_\_ имеющий (ая)

паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

именуемый (ая) в дальнейшем «Студент», или его законный представитель, именуемые в дальнейшем стороны, заключили Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является:

- для студентов старших курсов (4-6 курс), заключивших договор о целевом обучении с Министерством, на условиях настоящего Договора обучающихся на территории Калининградской области, предоставление мер социальной поддержки, при условии хорошей успеваемости по итогам сдачи зимней и летней сессии, в виде ежемесячной стипендии в размере 2500 (две тысячи пятьсот) рублей;

- для студентов старших курсов (4-6 курс), заключивших договор о целевом обучении с Министерством, на условиях настоящего Договора; обучающихся не на территории Калининградской области, предоставление мер социальной поддержки, при условии хорошей успеваемости по итогам сдачи зимней и летней сессии, в виде компенсации проезда в обе стороны в период летних и зимних каникул, в течение всего периода обучения при условии результатов прохождения промежуточной аттестации не ниже «хорошо»;

- гарантии трудоустройства Студента по завершении обучения в Медицинскую организацию, заключившую настоящий Договор, на должность, указанную в договоре о целевом обучении.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. ГБУЗ КО «Полесская ЦРБ» имеет право:

2.1.1. Запрашивать у Студента информацию о результатах обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования.

2.1.2. Запрашивать у организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, информацию о результатах



прохождения Студентом промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

## **2.2. Медицинская организация обязана:**

2.2.1. Предоставлять Студенту меры социальной поддержки в виде ежемесячной стипендии в размере 2500 (две тысячи пятьсот) рублей в течение периода обучения: начиная с 1 числа месяца следующего за месяцем закрытия зимней/летней сессии при условии сдачи на «хорошо» и «отлично» до окончания срока обучения.

2.2.2. Перечислять ежемесячную стипендию на лицевой счет Студента, открытый в финансово-кредитной организации, по следующим реквизитам:

2.2.3. Предоставлять Студенту меры социальной поддержки в виде для студентов старших курсов (4-6 курс), обучающихся не на территории Калининградской области, в виде компенсации проезда в обе стороны в период летних и зимних каникул, при предоставлении проездного документа, от в течение всего периода обучения при условии результатов прохождения промежуточной аттестации не ниже «хорошо».

2.2.4. Трудоустроить Студента, получившего соответствующий документ об образовании и свидетельство об аккредитации специалиста в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению.

2.2.5. Организовать прохождение учебной, производственной и преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

2.2.6. Контролировать успеваемость Студента по окончании каждой промежуточной аттестации.

2.2.7. Информировать Министерство в случае выявления нарушений Студентом условий договора о мерах социальной поддержки и трудоустройстве.

2.2.8. Осуществлять действия, направленные на возврат средств, необоснованно полученных Студентом, в бюджет Медицинской организации и применение штрафных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.9. Приостанавливать выплату ежемесячной стипендии в случае неподтверждения права на ее получение.

Прекратить выплату ежемесячной стипендии в случае возникновения следующих обстоятельств:

- отчисление студента из образовательной организации независимо от причины отчисления;
- прохождение промежуточной аттестации с результатами ниже «хорошо»;
- наличие академической задолженности по освоению образовательной программы и учебного плана.

## **2.5. Студент вправе:**

2.5.1. Получать меры социальной поддержки в виде ежемесячной стипендии в течение всего периода обучения при условии результатов прохождения промежуточной аттестации не ниже «хорошо».

2.5.2. Получать меры социальной поддержки в виде компенсации проезда в обе стороны в период летних и зимних каникул, при предоставлении проездного документа компенсации проезда от в течение всего периода обучения при условии результатов прохождения промежуточной аттестации не ниже «хорошо».

2.5.3. В случае необходимости получать информацию о деятельности Медицинской организации, указанной в настоящем Договоре, в которой организовано прохождение



учебной, производственной или преддипломной практики в соответствии с учебным планом.

## 2.6. Студент обязан:

2.6.1. По завершении обучения (не позднее одного месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и свидетельства об аккредитации) трудоустроиться в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению, и непрерывно в течение 5 (пяти) лет работать в Медицинской организации по основному месту работы на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной трудовым законодательством для данной категории работников, в соответствии с заключенным трудовым договором.

2.6.2. После завершения каждой промежуточной аттестации не позднее 14 календарных дней со дня завершения промежуточной аттестации представлять в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, справку о результатах прохождения промежуточной аттестации.

2.6.3. Представлять по требованию Медицинской организации, указанной в настоящем Договоре, информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и о выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

2.6.4. Проходить учебную, производственную практику и преддипломную практику в Медицинской организации, указанной в настоящем Договоре.

2.6.5. Соблюдать локальные нормативные акты Медицинской организации, в которой организовано прохождение учебной, производственной и преддипломной практики.

2.6.6. Возместить Медицинской организации, указанной в настоящем Договоре, в течение 3 месяцев со дня наступления обстоятельств, препятствующих осуществлению выплат, выплаченную сумму ежемесячной стипендии, а также выплатить штраф в двукратном размере суммы полученных ежемесячных стипендий в случаях:

- отчисления из образовательной организации независимо от причины отчисления;
- перевода Студента по его инициативе в другую образовательную организацию;
- неисполнения обязательств по трудоустройству в Медицинскую организацию, указанную в договоре о целевом обучении и в настоящем Договоре;
- отказа от исполнения в установленный срок обязательств по трудоустройству в Медицинскую организацию, указанную в договоре о целевом обучении и в настоящем Договоре;
- прекращения трудового договора с Медицинской организацией, указанной в договоре о целевом обучении и в настоящем Договоре, до истечения трехлетнего срока со дня трудоустройства (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.6.7. Возвратить в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, всю сумму полученной ежемесячной стипендии и штраф в двукратном размере указанной суммы, а также уплатить в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, неустойку в размере 0,1 процента от размера суммы, подлежащей возврату, за каждый день пользования ежемесячной стипендией (с даты



зачисления суммы на счет Студента, открытый в финансово-кредитной организации, до даты возврата) в случае выявления фактов предоставления недостоверных документов и сведений в целях заключения настоящего Договора и получения мер социальной поддержки в виде ежемесячной стипендии.

2.6.8. Уведомить в письменном виде Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, об изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных, банковских реквизитов и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего Договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае неисполнения Студентом обязанности, предусмотренной подпунктом 2.6.6 пункта 2.6 настоящего Договора, Студент обязуется безусловно уплатить в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, неустойку в размере 0,1 процента от размера суммы, подлежащей возврату в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного подпунктом 2.6.6 пункта 2.6 настоящего Договора.

3.3. В случае выявления фактов предоставления Студентом недостоверных документов и сведений в целях заключения настоящего Договора и получения мер социальной поддержки в виде ежемесячной стипендии Студент обязуется возвратить в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, всю сумму полученной ежемесячной стипендии, штраф в двукратном размере суммы полученной ежемесячной стипендии, а также уплатить в Медицинскую организацию, указанную в настоящем Договоре, неустойку в размере 0,1 процента от размера суммы, подлежащей возврату, за каждый день пользования ежемесячной стипендией (с даты зачисления суммы на счет Студента, открытый в финансово-кредитной организации, до даты возврата).

### **4. Особые условия**

#### **5.**

4.1. Подписание Студентом настоящего Договора является его письменным согласием на обработку его персональных данных в целях получения мер социальной поддержки.

4.2. В период нахождения Студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком выплата ежемесячной стипендии не производится.

### **6. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся по взаимному согласию Сторон путем заключения в простой письменной форме дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписываемого Сторонами.

5.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.



## 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Государственное бюджетное  
учреждение здравоохранения  
Калининградской области «Полесская  
центральная районная больница»  
238630 г. Полесск, ул. Советская, 14  
тел./факс 8 (40158) 3-53-55  
ИНН 3922000718,  
КПП 392201001  
УФК по Калининградской области  
(Полесская ЦРБ л/с22356Ч29960)  
р/с 40601810740301004001  
ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД Г.  
КАЛИНИНГРАД  
БИК 042748001  
И.о. главного врача  
А.В. Мартиросов

«Согласовано»

Министерство здравоохранения  
Калининградской области

/А.Ю.Кравченко

«\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

Студент (или законный представитель студента):

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Выдан: \_\_\_\_\_

Дата

выдачи \_\_\_\_\_

Зарегистрирован: \_\_\_\_\_

Проживает: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_ 20\_\_ г.